



«Утверждаю»

Директор ИП РАН *Журавлев А.Л.* Журавлев А.Л.

От «16» октября 2014г

Порядок (регламент) организации и проведения кандидатских экзаменов в аспирантуре ИП РАН

1. К кандидатским экзаменам по специальности допускаются аспиранты, экстерны (прикрепленные для сдачи экзаменов), прикрепленные лица для выполнения диссертации без освоения программы обучения в аспирантуре (соискатели), представившие в отдел аспирантуры ИП РАН следующие документы:
 - 1.) утвержденную на заседании лаборатории (или кафедры) **Дополнительную программу** для сдачи кандидатского экзамена по специальности, разработанную в соответствии с темой диссертационного исследования соискателя степени кандидата наук,
 - 2.) **выписку** из заседания лаборатории (или кафедры) с решением утвердить указанную дополнительную программу ФИО (аспиранта, экстерна, прикрепленного лица)
 - 3.) написанный по данной дополнительной программе **реферат** с оценкой реферата научным руководителем сдающего кандидатский экзамен лица (см. образцы выписки и оформления дополнительной программы и реферата).
2. Кандидатский экзамен по специальной дисциплине в соответствии с темой диссертации сдается по программе, состоящей из двух частей: типовой программы - минимум по специальности, и дополнительной программы, разрабатываемой соответствующей лабораторией (кафедрой, отделом).
3. Программы кандидатских экзаменов по специальностям разрабатываются и утверждаются Ученым советом ИП РАН, приказом директора ИП РАН на основе примерных программ кандидатских экзаменов, утверждаемых Министерством образования и науки Российской Федерации. Программы кандидатских экзаменов представлены на официальном сайте ИП РАН.
4. Дополнительная программа подготавливается научным руководителем и утверждается на заседании лаборатории (факт утверждения оформляется выпиской для каждого аспиранта/ соискателя с указанием ФИО и названия темы диссертации).

Дополнительная программа – это задание для аспиранта или соискателя по раскрытию теоретической части его диссертационного исследования (по теме диссертации).

Программа включает: 1) несколько тем (3-5), которые отражают историю и современное состояние научной проблемы, основные теоретико-методологические вопросы, требующие анализа для корректного раскрытия темы диссертационного исследования аспиранта (анализ научных концепций, подходов, методов, отражение спорных позиций разных исследователей).

2) рекомендуемый список литературы для написания реферата

3) несколько вопросов (не менее 3-х) для экзамена по указанной теме.

Реферат должен быть оформлен в соответствии с требованиями, предъявляемыми к научным статьям (обязательное цитирование, ссылки на литературу с точным указанием источника, в том числе и интернет-изданий, страниц в случае прямого цитирования, не содержать плагиата). Объем реферата – 1 п.л. (не менее 40000 печатных знаков основного текста, шрифт Times New Roman, 14 пт), с оглавлением и библиографией. Реферат должен быть сброшюрован, на титульном листе – оценка научного руководителя и его подпись.

5. Аспирантам, экстернам, прикрепленным лицам, сдающим экзамен на платной основе, необходимо предоставить в отдел аспирантуры заполненный и подписанный собственноручно экземпляр **Договора** и оплатить стоимость приема экзамена (квитанция). Оплата должна быть произведена до даты экзамена за 10 дней. Образец Договора и форма квитанции размещены на сайте ИП РАН.

6. Для приема кандидатских экзаменов по специальности в ИП РАН создаются комиссии по приему кандидатских экзаменов (далее - экзаменационные комиссии), состав которых утверждается приказом директора ИП РАН.

Состав экзаменационной комиссии формируется из числа научных сотрудников ИП РАН (в том числе работающих по совместительству научно-педагогических работников), в количестве не более 5 человек, и включает в себя: председателя – заместитель директора по науке ИП РАН, заместителя председателя – руководитель секции Ученого совета ИП РАН по соответствующей специальности или заведующий лабораторией, и членов экзаменационной комиссии – доктора наук и кандидаты наук, в том числе научные руководители аспирантов. Экзаменационная комиссия по приему кандидатского экзамена по специальной дисциплине правомочна принимать кандидатский экзамен по специальной дисциплине, если в ее заседании участвуют не менее 3 специалистов, имеющих ученую степень кандидата или доктора наук по научной специальности, соответствующей специальной дисциплине, в том числе 1 доктор наук.

7. Кандидатские экзамены по специальности принимаются 2 раза в год в объявленные сессии, в соответствии с учебными планами. Сроки сессий устанавливаются приказом директора Институтов психологии РАН. В случае представления диссертационной работы в диссертационный совет кандидатский экзамен может быть принят вне сроков сессии.

8. Кандидатские экзамены по специальности принимаются по билетам. Для подготовки экзаменуемому лицу (экстерну, аспиранту) предоставляется 1,5 – 2 часа для подготовки письменного ответа. Листы с ответами сохраняются в отделе аспирантуры в течение года.

9. На каждого сдающего заполняется протокол приема кандидатского экзамена, в который вносятся вопросы билетов и вопросы, заданные по дополнительной программе в соответствии с темой диссертационного исследования соискателя ученой степени кандидата наук. В протоколе указывается код и наименование направления подготовки, по которой сдавался кандидатский экзамен; шифр и наименование научной специальности, наименование научной отрасли, по которой подготавливается диссертация; оценка уровня знания сдающего; фамилия, имя, отчество, ученая степень (в случае её отсутствия - уровень профессионального образования и квалификация) каждого члена комиссии.

10. Оценка уровня знания определяется решением экзаменационной комиссии, оценивается на «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно», заносится в протокол приема кандидатского экзамена. Протокол подписывается всеми членами комиссии, которые присутствовали на экзамене.

11. Протоколы заседаний экзаменационных комиссий по приему кандидатского экзамена по специальности после утверждения их директором ИП РАН хранятся по месту сдачи кандидатских экзаменов, в отделе аспирантуры ИП РАН.

12. О сдаче кандидатского экзамена выдается справка, установленной формы. По месту сдачи последнего экзамена выдается единая справка, в которой указываются дата, оценки, состав комиссий предыдущих кандидатских экзаменов.

13. В случае неявки на комиссию сдающего кандидатский экзамен лица (аспиранта, экстерна, прикрепленного лица) по уважительной причине, он может быть допущен к сдаче кандидатского экзамена в течение текущей сессии.

Повторная сдача кандидатского экзамена в течение одной сессии не допускается.

14. В случае несогласия с решением комиссии сдающий кандидатский экзамен лицо (экстерн, аспирант) может в 5-ти дневный срок подать заявление на имя директора ИП РАН. Вопрос будет рассмотрен на создаваемой апелляционной комиссии.